



- LES FONDAMENTAUX DU MÉTIER DE MANDATAIRE IMMOBILIER
INDÉPENDANT

Objectif Général

Acquérir les bases juridiques, techniques et pratiques nécessaires pour exercer le métier de mandataire immobilier indépendant tout en respectant les nouvelles législations.

Identification du Public

- **Public visé :**
 - Salariés et professionnels souhaitant évoluer en tant que mandataires immobiliers.
 - Personnes en reconversion professionnelle ou en recherche d'emploi.
 - Entrepreneurs souhaitant travailler dans l'immobilier en statut indépendant.
- **Accessibilité :** Formation adaptée aux personnes en situation de handicap (PSH). Contacter le référent handicap au 06 76 89 97 19 pour prévoir des aménagements spécifiques.

Prérequis

1. **Académiques :**
 - Niveau baccalauréat ou équivalent.
2. **Compétences techniques :**
 - Maîtrise de base de l'utilisation d'un ordinateur ou d'une tablette (Word, PDF).
 - Capacité à naviguer sur des plateformes en ligne et à utiliser des outils numériques.
3. **Compétences personnelles :**
 - Capacité de communication écrite et orale.
 - Sens de l'organisation et aptitude à travailler de manière autonome.
4. **Connaissances sectorielles :**
 - Une expérience préalable dans le secteur immobilier est un atout mais n'est pas obligatoire.

Objectifs Pédagogiques

- Sélectionner le réseau ou le cadre professionnel adapté à ses aspirations.
- Appréhender les fondamentaux juridiques de la transaction immobilière et les obligations réglementaires.
- Optimiser la gestion des relations avec les clients vendeurs et acquéreurs.
- Maîtriser les outils numériques spécifiques au métier de mandataire immobilier.

Programme Détail

Jour 1 : Introduction au métier

1. **Présentation du métier :**

SMART AND COM FORMATION 22 rue des Potières – 56350 SAINT-JEAN-LA-POTERIE

06 76 89 97 19 – contact@smartandcom-formation.fr N° SIRET : 395 086 416 00058 – Code APE : 8559A www.smartandcom-formation.fr

Numéro de déclaration d'activité : 53560908256 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État)
Centre agréé TOSA – N° d'agrément : 1J515 Certification QUALIOPi n° 464291 **V6 – Janvier 2026**

SMART & COM FORMATION

- Rôles et responsabilités d'un mandataire immobilier indépendant.
- Distinctions avec d'autres professions (ex. négociateur d'agence).
- Avantages et défis du statut indépendant.

2. Cadre légal et réglementaire :

- Loi Hoguet : Obligations légales et mises à jour récentes.
- Loi ALUR : Formation continue et impacts sur les pratiques.
- Loi "anti-squat" : Nouvelles dispositions et implications.

Jour 2 : Juridique et gestion des contrats

1. Les mandats :

- Mandat simple, exclusif, semi-exclusif : caractéristiques et implications.
- Conformité des mandats avec la Loi Hoguet.

2. Protection des données (RGPD) :

- Collecte, conservation et traitement des données des clients.
- Droits des clients : accès, opposition, rectification.

Jour 3 : Techniques de prospection

1. Prospection et segmentation :

- Identification du marché cible.
- Utilisation des réseaux sociaux et des outils numériques.

2. Entretien et suivi des mandats :

- Préparation des rendez-vous vendeurs.
- Accompagnement des vendeurs jusqu'à la signature.

Jour 4 : Acquéreurs et transactions

1. Relation client :

- Techniques de négociation et gestion des attentes.

2. Éthique et conformité :

- Respect des obligations légales.
- Mise à jour continue des connaissances réglementaires.

Moyens Pédagogiques

• Matériel fourni :

- Supports de cours numériques et imprimés.
- Guides pratiques et checklists (mandats, obligations RGPD).

• Méthodes :

- Études de cas concrets, simulations de situations professionnelles.
- Vidéos pédagogiques et outils collaboratifs comme Miro ou Klaxoon.
- Témoignages de professionnels du secteur.

Méthodes d'Évaluation

1. Positionnement initial :

- Diagnostic des connaissances à l'entrée ou en amont de la formation

2. En cours de formation :

SMART AND COM FORMATION 22 rue des Potières – 56350 SAINT-JEAN-LA-POTERIE
06 76 89 97 19 – contact@smartandcom-formation.fr N° SIRET : 395 086 416 00058 – Code APE :
8559A www.smartandcom-formation.fr

Numéro de déclaration d'activité : 53560908256 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État)
Centre agréé TOSA – N° d'agrément : 1J515 Certification QUALIOPi n° 464291 **V6 – Janvier 2026**

SMART & COM FORMATION

- Exercices pratiques (mini cas) et mises en situation.
- 3. **Évaluation finale :**
 - QCM pour valider l'acquisition des compétences.

Modalités et Délais d'Accès

- **Accès :** Formation proposée en intra ou interentreprises.
- **Délais :** Maximum 3 mois après validation de la demande. Dates communiquées dès l'inscription.

Durée

- **4 jours (28 heures).**

Documents Fournis

- Feuille d'émargement, questionnaire de satisfaction.
- Attestation de formation selon l'article L. 6353-1 du Code du Travail.